

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

Doktora öğrencisiyim ve yeterlik sınavından başarılı oldum. Tez önerisi vermek istiyorum. Ne yapmalıyım? Süreç nasıl işleyecek?

1. Öğrenci Doktora Yeterlik Sınavından başarılı olduğu tarihten itibaren **altı ay içerisinde**, çalışmak istediği ve danışmanının uygun gördüğü konuya ilişkin, Enstitünün internet sitesinin “**Belgeler/Formlar**” kısmında yer alan “**Tez Öneri Formu**”nu kullanmak yoluyla doktora tez önerisini hazırlar ve Tez İzleme Komitesi üyelerine sunulmak üzere danışmanına teslim eder.

→ Bu aşamadan sonra yapılacak iş/işlemler nelerdir? 3.ADİM ve 6.ADİM haricinde, öğrencinin bizzat yürüteceği iş/işlem söz konusu değildir. Ancak öğrencinin tüm süreci takip etmesi gerekir.

2. Danışman, öğrencinin hazırladığı Doktora Tez Önerisini, Doktora Tez Önerisi Savunma Sınavından **en az on beş gün önce** Tez İzleme Komitesi üyelerine gönderir.

3. Öğrenci, hazırladığı Tez Önerisini belirlenen tarihte Tez İzleme Komitesine sunar. Sunum sonrasında Enstitünün internet sitesinde “**Belgeler/Formlar**” kısmında yer alan “**Doktora Tez Önerisi Savunma Tutanağı**” Komite tarafından doldurulur. Öğrencinin Doktora Tez Önerisini savunması sonrasında, **Tez İzleme Komitesinin kararı oybirliği veya oyçokluğuyla “kabul”, “düzeltme” veya “ret” şeklinde olur.** Kararın “düzeltme” olması halinde öğrenciye ilgili düzeltmeleri yapması için bir ay süre verilir. Kararın “ret” olması halinde ise, öğrenci **aynı danışman ve konu ile devam edecekse üç ay içinde, farklı danışman ve konu ile devam edecekse altı ay içinde** aynı süreci danışmanı ile birlikte tekrar işletmek zorundadır.

4. Anabilim Dalı Başkanlığı, “Doktora Tez Önerisi Savunma Sınavına” ilişkin sonuç evrakını ve Doktora Tez Önerisini Enstitüye gönderir. Konu Enstitü Yönetim Kurulu gündemine sunulur, Enstitü Yönetim Kurulu kararı öğrenci bilgi sistemine işlenir ve Anabilim Dalı Başkanlığına gönderilir.

5. Öğrenci **YÖK Ulusal Tez Merkezine** tezine ait başlığın girişini yapar.